

ПРИНЯТО

Председатель совета Учреждения
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 47 с
углубленным изучением отдельных
предметов»

_____ Н.В. Герцик

УТВЕРЖДАЮ

приказом № 213/од от 30.08.2023 г.
Директор
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 47 с
углубленным изучением отдельных
предметов»

_____ О.А. Петрова

ПРАВИЛА

приема учащихся в бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 21 ноября 2022 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями: приказ от 30 августа 2022 года №784, приказ от 23 января 2023 года № 47);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. № 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственные департаменту образования Администрации города Омска»;

- Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – школа).»
(далее – школа).

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории муниципального образования городской округ город Омск Омской области, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).

1.5. Количество обучающихся в школе, наполняемость классов определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом

требований СанПиН и других законодательных актов Российской Федерации, Омской области и города Омска.

1.6. Количество вакантных мест для перевода из другой общеобразовательной организации школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет».

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года (дата определяется школой самостоятельно) и завершается 30 июня текущего года (Приложение № 1).

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение учебного года при наличии свободных мест (Приложение 3).

2.4. С целью проведения организованного приема в первый класс, школа не позднее 10 дней с момента издания департаментом образования Администрации города Омска распорядительного акта размещает данный акт на информационном стенде, на официальном сайте школы, информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на соответствующей территории.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются к Учредителю (уведомление об отказе в приеме в школу – Приложение №6).

3.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, если в школе уже обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

3.4. При приеме детей на обучение по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством.

3.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Приложение 5).

3.6. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

3.7. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в школу осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

3.8. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.9. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

3.10. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.11. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающих промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных

языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение 1, 2, 3) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.2. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка и родителя;
- дату и место рождения ребенка;
- адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка и родителя;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя или поступающего;
- сведения о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- сведения о потребности ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий;
- согласие родителя или поступающего на обучение по АОП;
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- факт ознакомления родителя с уставом, образовательной лицензией, свидетельством об аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
- согласие родителя или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления на официальном сайте школы в сети «Интернет» (Приложение 1, 2, 3).

4.3. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей или поступающий предъявляют:

- копию паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении ребенка
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случаях использования права преимущественного приема на обучение в школу, если в ней обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства, если на обучение принимается ребенок или поступающий, проживающий на закрепленной за школой территории (или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования;)
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной за школой территории не требуется (в случаях использования права преимущественного приема на обучение в школу, если в ней обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копия договора аренды жилого помещения, где должен быть вписан ребенок и указаны граждане, постоянно проживающие в жилом помещении вместе с нанимателем, в случае если родитель (законный представитель) живет в съемном жилье, у ребенка нет регистрации по данному адресу и нет возможности оформить временную прописку;
- справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием в первую очередь;
- копию заключения ПМПК (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании, если обучающийся поступает в 10-й или 11-й класс.

4.4. Для зачисления родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в России.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанных в пп. 4.3. – 4.4. подаются одним из следующих способов:

- лично;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- через единый портал государственных и муниципальных услуг.

Форма заявления о приеме есть на официальном сайте школы. Все заявления направленные родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или несовершеннолетними, независимо от параллели, ответственное лицо регистрирует в Журнале приема заявлений. Нумерация заявлений, принятых от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или несовершеннолетнего, начинается ежегодно с номера 1.

Датой и временем приема документов, отправленных через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении считается дата и время, указанные в уведомлении о вручении документов школе.

При личном обращении заявитель обязан вместе с копиями предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

При не предоставлении оригиналов документов школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме, а также документов, направленных через операторов почтовой связи, в течение 5 календарных дней.

4.6. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.7. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения и успеваемости (Приложение 10), заверенную печатью организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Школа при зачислении обучающегося, в порядке перевода из другой организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет другую организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в школу.

4.8. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

4.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

4.10. При приеме заявления родителей (законных представителей) знакомят с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.11. После завершения приема в первый и последующий класс или в случае отсутствия свободных мест для приема, школа принимает решение о зачислении или отказе в приеме в школу.

Информацию о результатах рассмотрения заявления о приеме

(уведомление о зачислении/отказе (Приложение 9/6)) на обучение вручается лично или направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение (почтовый и (или) электронный) или личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или совершеннолетнего.»

4.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение 8).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается уведомление в получении документов, содержащее информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью принимающего документы (Приложение 7).

4.13. Зачисление обучающегося в школу оформляется приказом директора:

- в порядке перевода в течение 3 рабочих дней после приема представленных заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.
- в списочный состав первоклассников на следующий учебный год (имеющих право на первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории в течение), в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс (30 июня текущего года);
- в списочный состав первоклассников на следующий учебный год, не проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после приема заявления и документов о приеме на обучение в 1 класс, до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- для получения среднего общего образования (при наличии большего количества учащихся, чем имеется мест на учебный год) на основании протокола заседания приёмной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания приемной комиссии.

4.14. На информационном стенде школы, на официальном сайте школы в сети «Интернет» размещаются реквизиты приказа о зачислении, класс и количество зачисленных обучающихся.

4.15. На каждого зачисленного на обучение по общеобразовательным программам, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранится заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим копии документов.

5. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования

5.1. Правом на подачу заявления о зачислении в школу для получения среднего общего образования обладают обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию.

Прием обучающихся в школу для реализации права несовершеннолетнего на получение среднего общего образования по общеобразовательным программам профильного обучения осуществляется в зависимости от проживания на территории, за которой закреплена образовательная организация.

Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы.

5.2. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены приказом от 27.01.2014 г. № 5 Министерства образования Омской области «Об утверждении Положения о случаях порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

5.3. Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

5.4. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе. Заявление подаётся в образовательную организацию не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении (Приложение 2). указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- выбор профильных предметов.

5.5. К заявлению, указанному в пункте 5.4. правил, прилагаются копии следующих документов, заверенных директором школы:

- свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (для родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории);
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории);
- документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации, – на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (для родителей

(законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);

5.6. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.7. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений детей, в соответствии с которой составляется рейтинг кандидатов.

5.8. Рейтинг кандидатов выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Приемная комиссия на основе рейтинга формирует список кандидатов, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых школой для приема в профильные классы.

5.9. При равном количестве баллов в рейтинге кандидатов преимущественным правом при приёме (переводе) пользуются помимо лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, следующие категории лиц:

- в первую очередь: победители и призёры всех этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющему (определяющим) направление специализации обучения по конкретному профилю;
- во вторую: очередь победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, учреждённых департаментом образования Омской области, Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

5.10. На основании списка приемной комиссии издается приказ о зачислении и комплектовании профильных классов.

5.11. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения кандидатов, их родителей (законных представителей) посредством размещения на

официальном сайте и информационных стендах школы в день издания приказа о зачислении.

5.12. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) кандидата имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию школы.

5.13. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в школу в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

Приложение 1

Директору БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным изучением отдельных предметов» Петровой О.А.

от _____

(ФИО полностью)

проживающего(ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить в 1 класс моего ребенка _____

« _____ » _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

Гражданство _____

На основании ст. 14 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего ребенка на _____ языке.

При приеме на обучение по программе начального общего образования мой ребенок:

- имеет первоочередное право;
- имеет преимущественное право (проживающий(ие) с ним совместно брат(ья)/сестра(ы) обучаются в _____ классе(ах) школы №47);
- зарегистрирован на закрепленной территории;
- не зарегистрирован на закрепленной территории.

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- иные документы: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

указать степень родства, ФИО полностью, номер(а) телефона(ов), адрес(а) электронной почты (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г

подпись

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время следования в школу и домой беру на себя.

подпись

Регистрационный номер заявления _____
Приказ о зачислении № _____ от _____

Директору БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным изучением отдельных предметов» Петровой О.А.

от _____

(ФИО полностью)

проживающего(ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить в 10 класс моего ребенка _____

« _____ » _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

Гражданство _____

Окончил(а) _____,

изучал _____ язык.

На основании ст. 14 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего ребенка на _____ языке.

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры;
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- аттестат об основном общем образовании;
- иные документы: _____

Сведения о выборе профильных предметов: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

указать степень родства, ФИО полностью, номер(а) телефона(ов), адрес(а) электронной почты (при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ г

подпись

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время следования в школу и домой беру на себя.

подпись

Регистрационный номер заявления _____

Приказ о зачислении № _____ от _____

Директору БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным изучением отдельных предметов» Петровой О.А.

от _____

(ФИО полностью)

проживающего(ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить в _____ класс моего ребенка _____

« _____ » _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

Гражданство _____

До поступления в данную школу посещал(а) _____

окончил(а) _____ класса(ов), изучал(а) _____ язык.

На основании ст. 14 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего ребенка на _____ языке.

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры;
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- личное дело обучающегося;
- ведомость с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации;
- иные документы: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

указать степень родства, ФИО полностью, номер(а) телефона(ов), адрес(а) электронной почты (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г

подпись

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время следования в школу и домой беру на себя.

подпись

Регистрационный номер заявления _____

Приказ о зачислении № _____ от _____

Первоочередное право приема в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования имеют:	
Наименование льготной категории граждан	Документы, подтверждающие право на первоочередное и преимущественное зачисление
<p>1) дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник);</p> <p>2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации (далее – учреждения и органы); 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных</p>	<p>Служебное удостоверение установленного образца (по подпункту 1 настоящего пункта); копия документов (по подпунктам 2 – 6 настоящего пункта), подтверждающих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гибель (смерть) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных сотрудником в связи с выполнением служебных обязанностей; - смерть сотрудника вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; - увольнение гражданина Российской Федерации со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; - смерть гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; - нахождение детей на иждивении

<p>обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>б)дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта</p>	<p>сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта</p>
<p>1)дети сотрудников полиции;</p> <p>2)дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>3)дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>4)дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>5)дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>б)дети, находящихся (находившихся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта</p>	<p>Служебное удостоверение установленного образца (по подпункту 1 настоящего пункта); копия документов (по подпунктам 2 – 6 настоящего пункта), подтверждающих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гибель (смерть) сотрудника полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - смерть сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; - увольнение гражданина Российской Федерации, со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - смерть гражданина Российской Федерации, в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - нахождение детей на иждивении

	<p>сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта</p>
<p>1) дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, а также стажеры, в случае выполнения ими обязанностей, возложенных на полицию, в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел;</p> <p>2) дети сотрудника органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) дети сотрудника органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>б) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта</p>	<p>Служебное удостоверение установленного образца или правовой акт руководителя, принявшего решение о привлечении сотрудника и (или) стажера к выполнению обязанностей, возложенных на полицию (по подпункту 1 настоящего пункта); копия документов (по подпунктам 2 – 6 настоящего пункта), подтверждающих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гибель (смерть) сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - смерть сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; - увольнение гражданина Российской Федерации со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - смерть гражданина Российской Федерации в течение одного года после увольнения со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

	- нахождение детей на иждивении сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта
Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, граждан Российской Федерации, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	- Удостоверение личности военнослужащего установленного образца (для военнослужащих по контракту); - справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи
Дети медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области по месту жительства	- Справка с места работы
Детям педагогических и медицинских работников, работников, замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара, государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Омска а также дети педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории города Омска, по месту жительства.	- Справка с места работы
Преимущественное право приема в учреждение имеют:	
Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства при приеме в образовательную организацию, в которой обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры	- Свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.
Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью при приеме в образовательную	- Свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.

<p>организацию, в которой обучается его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</p>	<p>- Документы подтверждающие усыновление (удочерение), опеку или попечительство.</p>
---	---

Директору БОУ г. Омска «СОШ № 47
с углубленным изучением отдельных предметов»
О.А. Петровой
от _____

(Ф.И.О. матери или отца/законного представителя
ребенка с ограниченными возможностями здоровья)
проживающего по адресу:

телефон _____

Заявление о согласии на обучение
ребенка с ограниченными возможностями здоровья
по адаптированной основной
общеобразовательной программе

Я, _____,
(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя) ребенка с ограниченными
возможностями здоровья)

являющ _____
(матерью/отцом/законным представителем)

(Ф.И.О. ребенка)

руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ
"Об образовании в Российской Федерации" и на основании Рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от " _____ " _____ г. № _____,
заявляю о согласии на обучение _____
(Ф.И.О. ребенка)

по адаптированной основной образовательной программе
в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным
изучением отдельных предметов».

Приложения:

1. Свидетельство о рождении (или: документы, подтверждающие законное представительство).
2. Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии от " ____ " _____ г.
№ _____.

" ____ " _____ Г. _____
(подпись)

Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение
города Омска «Средняя общеобразовательная школа
№ 47 с углубленным изучением отдельных
предметов»
(БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная
школа № 47 с углубленным изучением отдельных
предметов»)
ул. Ватутина, д. 13, корп.1, Омск, 644022,
Тел. (3812) 90-45-85, 90-45-86,
Факс: (3812) 90-45-85
E-mail: school47@bou.omskportal.ru
ou47.omsk.obr55.ru
ОГРН 1025501382620
ИНН 5507037906/ КПП 550701001

_____ 20__ № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в приеме в школу

Уважаемый(ая) _____

(имя получателя услуги) отчество получателя услуги – при наличии!

Уведомляем Вас о том, что в связи с

и на основании Правил приема в бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным изучением отдельных
предметов» в зачислении (переводе) Вашего ребенка

ФИО ребенка

отказано.

Вы можете обратиться в департамент образования Администрации города Омска
(г. Омск, ул. Либкнехта, 33)

Директор школы

О.А. Петрова

дата

Департамент образования
Администрации города Омска
 Бюджетное общеобразовательное учреждение
 города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с
 углубленным изучением отдельных предметов»
 (БОУ г. Омска «Средняя школа № 47
 с углубленным изучением отдельных предметов»)
 ул. Ватутина, д. 13, корп.1, Омск, 644022,
 Тел. (3812) 90-45-85, 90-45-86,
 Факс: (3812) 90-45-85
 E-mail: school47@bou.omskportal.ru
ou47.omsk.obr55.ru
 ОГРН 1025501382620
 ИНН 5507037906/ КПП 550701001

УВЕДОМЛЕНИЕ

о получении документов при приеме заявления

от гр. _____
 ФИО

в отношении ребенка _____
 ФИО

Регистрационный номер заявления _____

Перечень предоставленных документов для зачисления в ____ класс:

- заявление
- копия паспорта, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- иные документы: _____
- _____
- _____
- _____

Документы принял _____ / _____
 подпись _____ ФИО

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Департамент образования
Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение
города Омска «Средняя общеобразовательная школа
№ 47 с углубленным изучением отдельных
предметов»
(БОУ г. Омска «Средняя школа № 47 с углубленным
изучением отдельных предметов»)
ул. Ватугина, д. 13, корп.1, Омск, 644022,
Тел. (3812) 90-45-85, 90-45-86,
Факс: (3812) 90-45-85
E-mail: school47@bou.omskportal.ru
ou47.omsk.obr55.ru
ОГРН 1025501382620
ИНН 5507037906/ КПП 550701001

**Уведомление о зачислении в бюджетное общеобразовательное
учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с
углубленным изучением отдельных предметов»**

Уважаемый(ая)

На основании статей 17 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 15 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями: приказ от 30 августа 2022 года №784, приказ от 23 января 2023 года № 47) уведомляю Вас о том, что приказом директора бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным изучением отдельных предметов» от _____ № _____ Ваш ребенок

зачислен

в _____ класс.

Директор _____

Департамент образования
 Администрации города Омска
 бюджетное общеобразовательное учреждение
 города Омска «Средняя общеобразовательная
 школа № 47 с углубленным изучением отдельных
 предметов»»

(БОУ г. Омска «Средняя школа № 47 с
 углубленным изучением отдельных предметов»)

ул. Ватутина, д. 13, корп.1, Омск, 644022,

Тел. (3812) 90-45-85, 90-45-86,

Факс: (3812) 90-45-85

E-mail: school47@bou.omskportal.ru

ou47.omsk.obr55.ru

ОГРН 1025501382620

ИНН 5507037906/ КПП 550701001

Справка о периоде обучения и успеваемости
 в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 47 с углубленным
 изучением отдельных предметов»

ученика(цы) _____

ФИО

_____ класса

за период обучения

Перечень изучаемых учебных предметов, курсов, модулей	Объем изучаемых учебных предметов (по программе)	Объем изученных учебных предметов	Отметки за четверть					Отметки текущего контроля успеваемости
			1	2	3	4	год	

Директор школы

О.А. Петрова